



## Anmeldung Lehrgang Technische Kaufleute mit eidg. Fachausweis

Start: Freitag, 22.08.2025, 8.00 Uhr bis 15.15 Uhr

### Angaben zu Teilnehmer/in

Anrede	<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	AHV-Nr.	756.
Vorname		Heimatort	
Nachname		Nationalität	
Strasse, Nr.		Erstsprache	
PLZ, Ort		Mobile-Nr.	
E-Mail-Adresse			

### Arbeitgeber

Firma			
Strasse		PLZ / Ort	
<b>Rechnungsempfänger<sup>1</sup></b> (Adressdaten nur ausfüllen, wenn Arbeitgeber zahlt.)		<input type="checkbox"/> Teilnehmer/in	<input type="checkbox"/> Arbeitgeber
Zu Händen		PLZ / Ort	
Strasse		Bezeichnung	

### Ausbildungen

	Institut / Firma, Ort	Jahre
Primarschule		
Oberstufe		
Kantonsschule		
Andere		
Lehrausbildung		

### Weiterbildungen

Was	Wo	Jahre

### Berufspraxis

Was	Wo	Jahre

### aktuelle Tätigkeit

--

<b>SBFI-anerkannter Lehrabschluss<sup>2</sup></b>	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN
---	---

<b>Kosten und Gebühren</b>	
Lehrgangsgebühr	14'880.00 CHF
<b>Gesamtkosten</b>	<b>14'880.00 CHF</b>
Prüfungsgebühren (externe Verrechnung)	1'800.00 CHF

**Ratenzahlung gewünscht?** (kein Aufschlag!)  NEIN  JA

**Anzahl der Raten pro Semester** (ankreuzen)  2  3  4  6

**Bitte legen Sie Ihrer Anmeldung eine Kopie der folgenden Unterlage bei:**

- Fähigkeitszeugnis oder Notenausweis der Lehrabschlussprüfung /  
Qualifikationsverfahrens  
oder gleichwertige Nachweise „sur dossier“

**Bitte beachten:**

- Ihre Weiterbildungspläne sind mit Ihrem Arbeitgeber und Ihrem privaten Umfeld abgestimmt.

Bei Studienantritt erhalten Sie die Zugangsdaten zum BZLT-Informatik Netzwerk und Office365-Plattform. Im Netzwerk finden Sie weitere Regelungen und Reglemente zu Ihrem Studium. Prüfungsreglement, Absenz-, Haus- und Notfallordnung, Reglemente zur Benutzung der Infrastruktur wie zum Beispiel Informatikmittel- und Räume und Reglemente zur Nutzung von E-Mail und Internet gelten als integrierter Bestandteil des Vertrages.

**Mit meiner Unterschrift melde ich mich definitiv an und gehe einen Unterrichtsvertrag ein. Ich erkenne die allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) an.**

**Ort, Datum:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift:**

\_\_\_\_\_

**Bei Rechnungsstellung an den „Arbeitgeber“ ist hier eine rechtsgültige Unterschrift und rechtsgültigen Firmenstempel einzutragen.**

**Ort, Datum:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift:**

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Auf Wunsch stellt die Schule für die Studiengebühren eine Rechnung an den Arbeitgeber resp. an Dritte. Es ist eine schriftliche Kostengutsprache einzureichen. Der / die Teilnehmende haftet jedoch bis zur vollständigen Bezahlung der geschuldeten Kursgelder / Semesterbeiträge persönlich.

<sup>2</sup> SBFI – Staatssekretariat für Bildung, Forschung und Innovation